



«Утверждаю»

Директор МАОУ ДО ДЮСШ

Н.А. Кондаков

20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о спортивно - оздоровительном лагере
дневного пребывания детей
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря дневного пребывания МАОУ ДО ДЮСШ.

2. Детский оздоровительный лагерь (далее - лагерь) является внешкольным учреждением и организуется для детей и подростков (далее – дети) МАОУ ДО ДЮСШ в возрасте от 6 до 17 лет включительно.

3. Лагерь создается администрацией Мышкинского муниципального района, функции и полномочия которого осуществляет Управление образования (далее – учредитель) на базе МАОУ ДО ДЮСШ.

4. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» гл.4, ст.34, Типовым положением о детском оздоровительном лагере от 15.04.2011г. № 18-2/10/1-2188, Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» с 01.01.2009 г. от 27.12.07 г. № 656, СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» от 19.04.2010 г. № 25 и собственным положением.

5. Основные задачи лагеря:

- организация содержательного досуга детей;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
- развитие общественной активности детей;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- формирование общей культуры;
- привлечение детей к политико-воспитательной, туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической работе.

6. Лагерь дневного пребывания с продолжительностью смены от 5 до 21 календарного дня и 2-х разовым питанием организуется и открывается по приказу директора МАОУ ДО ДЮСШ в каникулярное время и имеет спортивно-оздоровительную направленность.

7. Располагается лагерь в здании МАОУ ДО ДЮСШ. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией школы.

8. В лагере создаются отряды (группы) детей, обучающихся в МАОУ ДО ДЮСШ, с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил (не более 25 человек для воспитанников младших классов, не более 30 человек для воспитанников старшего возраста).

9. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются воспитанники из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП, ПДН ОВД, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

10. Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных его положением, жизнь и здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав и свобод детей и работников лагеря; реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей.

II. Организация деятельности лагеря

11. Лагерь создается учредителем по собственной инициативе и регистрируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Отношения между учредителем и лагерем определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Организуется медицинское обслуживание детей штатным медицинским работником МАОУ ДО ДЮСШ.

13. Приемка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной администрацией Мышкинского муниципального района, в состав которой входят представители управления образования, органов, осуществляющих государственный эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки, который является основанием для открытия лагеря.

14. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МАОУ ДО ДЮСШ.

15. Начальник лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы, за организацию питания и безопасность пребывания детей;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- распоряжается имуществом лагеря и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;
- несет ответственность за деятельность лагеря перед учредителем.

16. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, достигшие 18 лет, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование. К работе лагеря могут привлекаться учащиеся старших классов в качестве вожатых, прошедших специальное обучение в Школе вожатых.

17. Каждый работник лагеря знакомится под роспись с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

18. Отношения работника лагеря и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

19. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в лагере создается педагогический совет, в который входит начальник лагеря и педагогические работники.

20. Прием детей в лагерь осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и на основе заключения о состоянии здоровья ребенка, выданного медицинским работником.

21. При приеме детей администрация лагеря проводит ознакомление детей и их родителей (законных представителей) с настоящим положением лагеря и другими документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

III. Основы деятельности лагеря

22. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций. Приоритетными должны быть

воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка.

23. В лагере создаются благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее – кружки).

24. Руководители кружков назначаются директором школы из работников лагеря или педагогического персонала школы. Они имеют право пользоваться необходимой материально-технической базой школы.

25. Занятия в кружках проводятся по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

26. Численный состав кружков – не более 10 человек, продолжительность занятий - не более 35-45 минут для детей старше 7 лет. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом кружка.

27. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких кружках и (или) менять их.

VI. Имущество и средства учреждения

28. За лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются определенные помещения здания по решению директора школы, спортзал, оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом и отвечает за его сохранность.

29. Лагерь дневного пребывания детей содержится за счет средств федерального бюджета, районного бюджета, фонда социального страхования.

30. Порядок предоставления льгот для детей Лагеря, определяется законодательством, а также требованием организаций, выделяющих финансирование.

31. Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством Российской Федерации положением лагеря:

- нормативно-правовой документ учредителя об организации лагеря;
- Положение лагеря;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
- штатное расписание;
- должностные обязанности работников лагеря;
- лицензию на образовательную деятельность;
- акт приемки лагеря;
- журнал прохождения работниками лагеря инструктажей по технике безопасности;
- план работы, журнал учета выполненной работы, а также иные документы.

32. Учредитель не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагеря, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей, и состояние финансовых документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.