УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ДО ДЮСШ

_____ Н.А. Кондаков

приказ № 01-30/16 от «11» января 2021 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования “Детско-юношеская спортивная школа” на 2021 год

Основные направления работы по антикоррупционной политике в МАОУ ДО ДЮСШ:

- разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДЮСШ 2021 г;
- назначение ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДЮСШ;
- реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении;
- составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда;
- правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.

Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДЮСШ:

- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
- размещение информации о телефонов горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
- размещение на сайте ДЮСШ плана мероприятий по противодействию коррупции;
- работа с обращениями граждан;
- осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов,указанных в обращениях.

Проведение разъяснительной работы с работниками ДЮСШ:

- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
- по положениям законодательства Российской федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, родительских собраниях;
- оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
- доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

Совершенствование организации и проведения контрольно-переводных нормативов (КПН):

- организация информирования учащихся ДЮСШ и их родителей (законных представителей);
- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению КПН и учебно-тренировочных занятий, за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
- обеспечение ознакомления учащихся и их родителей с полученными ими результатами;
- участие представителей органа общественного управления ДЮСШ в составе конфликтных комиссий;

- организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов установленного образца при выпуске из ДЮСШ;
- прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период обучения учащихся в ДЮСШ.

ПЛАН
работы по противодействию коррупции в ДЮСШ на период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка выполнения
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ДЮСШ			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ДЮСШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор ДЮСШ	
2.	Организация личного приема граждан директором ДЮСШ	Постоянно	Директор ДЮСШ	
3.	Активизация работы ДЮСШ, организация привлечения лиц, обладающий комплексом управленческих полномочий, в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор ДЮСШ	
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: • организации и проведение контрольно переводных нормативов; • аттестации тренеров-преподавателей ДЮСШ; • мониторинговых исследований в сфере образования;	Май-июнь	Зам.директора по УВР Зам.директора по СМР	

	• статистических наблюдений; • самоанализа деятельности ДЮСШ; • создания системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в ДЮСШ; • соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) развитие института общественного наблюдения; • организация информирования учащихся ДЮСШ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к организации и проведению учебно-тренировочного процесса и КПН за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления учащихся ДЮСШ с полученными ими результатами; • участие работников и родительской общественности ДЮМШ в составе комиссии по урегулированию споров.			
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов установленного образца при выпуске из ДЮСШ. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Зам.директора по УВР	
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в группы спортивного оздоровления и группы начальной подготовки.	Постоянно	Зам.директора по УВР	
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение обучения	Постоянно	Зам.директора по УВР Специалист по	

			кадрам	
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор ДЮСШ	
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДЮСШ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Инженер по охране труда	
10.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ДЮСШ	Постоянно	Зам.директора по УВР	
	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в ДЮСШ. Ознакомление родителей с условиями поступления в ДЮСШ и обучения в ней	С мая 2021 по сентябрь 2021 года	Зам.директора по УВР Зам.директора по СМР	
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДЮСШ, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ДЮСШ	Сентябрь - ноябрь 2021 года	Зам.директора по СМР Специалист по кадрам	
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДЮСШ, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор ДЮСШ	
4.	Усиление персональной ответственности работников ДЮСШ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Директор ДЮСШ	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических	В течение года	Зам.директора по УВР	

	советах			
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДЮСШ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор ДЮСШ	
7.	Беседа «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Тренеры-преподаватели	