

УТВЕРЖДАЮ:

Врио Начальника ОГИБДД
МВД России по Мышкинскому району
лейтенант полиции

« 6 » 01 2019 г. А.В. Боярсков



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ ДО ДЮСШ

« 6 » 01 2019 г. А. Кондаков



ПАСПОРТ

Дорожной безопасности

Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

Мышкин, 2019 г.

Общие сведения

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

Тип ОУ: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования

Юридический адрес: 152830 Ярославская область г. Мышкин, ул. Газовиков, д.13.

Фактический адрес: 152830 Ярославская область, г. Мышкин, ул. Газовиков, д.13.

Руководители ОУ:

Директор: Кондаков Николай Аркадьевич 8-905-634-29 34

Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую защищенность и безопасность ОУ: Буканов Вадим Леонидович 8-980-659-13-22

Ответственные сотрудники: ОГИБДД МВД России по Мышкинскому району

Врио начальника ОУИБДД по Мышкинскому району А.С. Колесников
(ФИО) (должность, звание)

Вадимов А.В.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

I. Требование к перевозке детей.

II. План-схемы ОУ. Физкультурно-оздоровительный комплекс.

1). Район расположения ОУ, пути движения транспортных средств и детей (обучающихся);

2). Организация дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей.

III. План-схемы стадиона.

1). Район расположения стадиона, пути движения транспортных средств и детей (обучающихся);

2). Организация дорожного движения в непосредственной близости от стадиона с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей.

К перевозке детей допускаются водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей.

Перевозка детей несколькими автобусами

В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку. Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтовщиком и передается фрахтователю не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки.

Допуск посторонних лиц при перевозке детей

При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, кроме назначенного медицинского работника. Работники туроператора, турагентства или организации, осуществляющей экскурсионное обслуживание, участвующие в выполнении программы маршрута, допускаются к поездке в автобусе, если у этих работников имеется при себе документ, подтверждающий трудовые отношения с туроператором, турагентством или организацией, осуществляющей экскурсионное обслуживание, и участие в выполнении программы маршрута. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

Требования к документам при перевозке детей

В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Список набора пищевых продуктов при перевозке детей при поездках дольше 3 часов

входит в перечень обязательных документов.

Списки людей

Согласно последним поправкам, в поездке обязательными документами являются:

- список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей);
- список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);
- список работников туроператора, турагентства или организации, осуществляющей экскурсионное обслуживание (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона), - в случае их участия в выполнении программы маршрута.

Список посадки детей в автобус

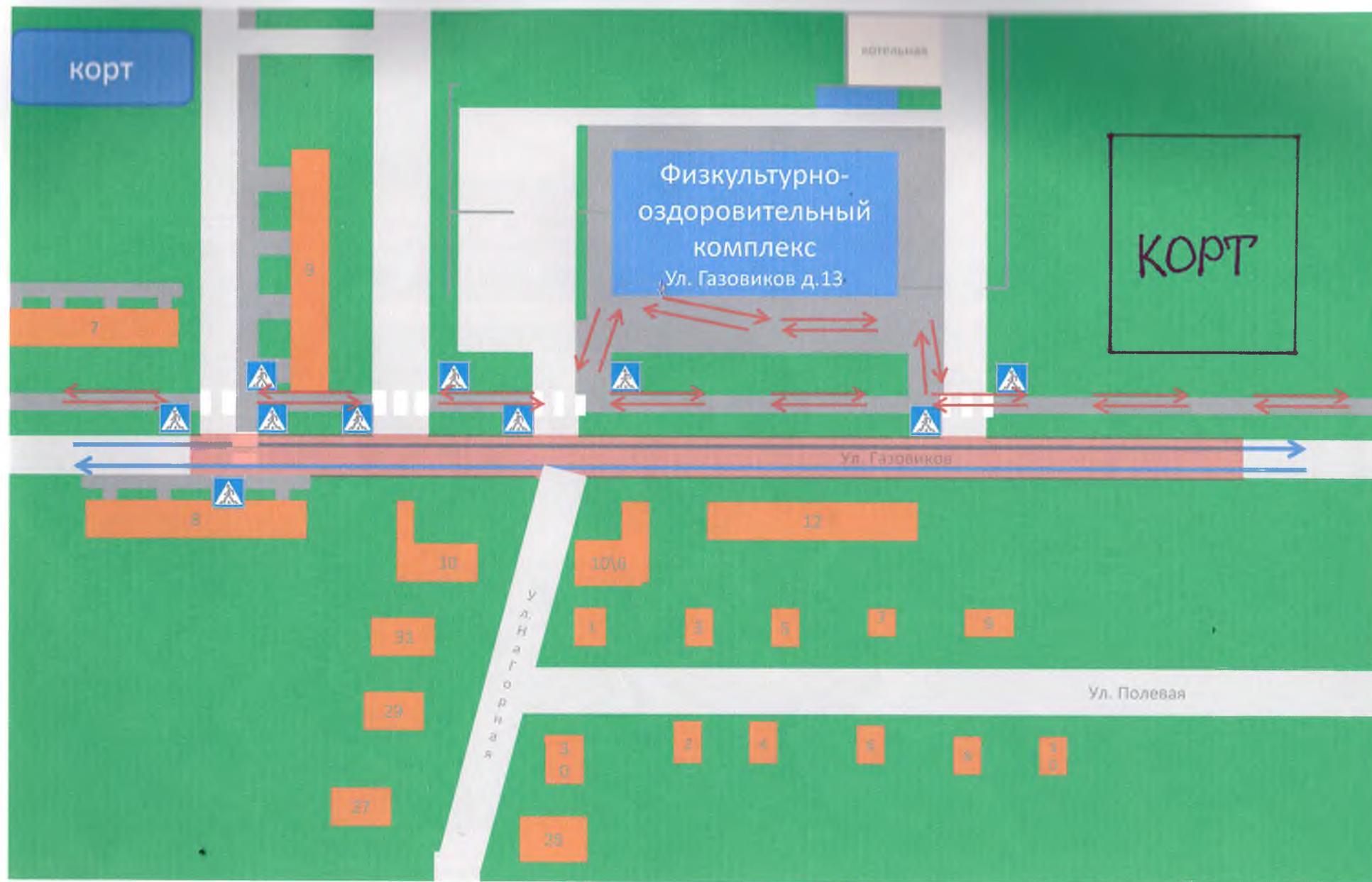
Последняя версия требований к списку посадки детей при перевозке сформулирована в следующем виде:

«Документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования».

Сроки подачи документов

Полный список документов для организованной перевозки детей подается перевозчиком не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки. Допускается вместо списка работников туроператора, турагентства или организации, осуществляющей экскурсионное обслуживание, предусмотренного подпунктом представлять информацию о количестве таких работников, с передачей соответствующего списка до начала организованной перевозки группы детей. Водитель также должен получить копии всех документов не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало поездки.

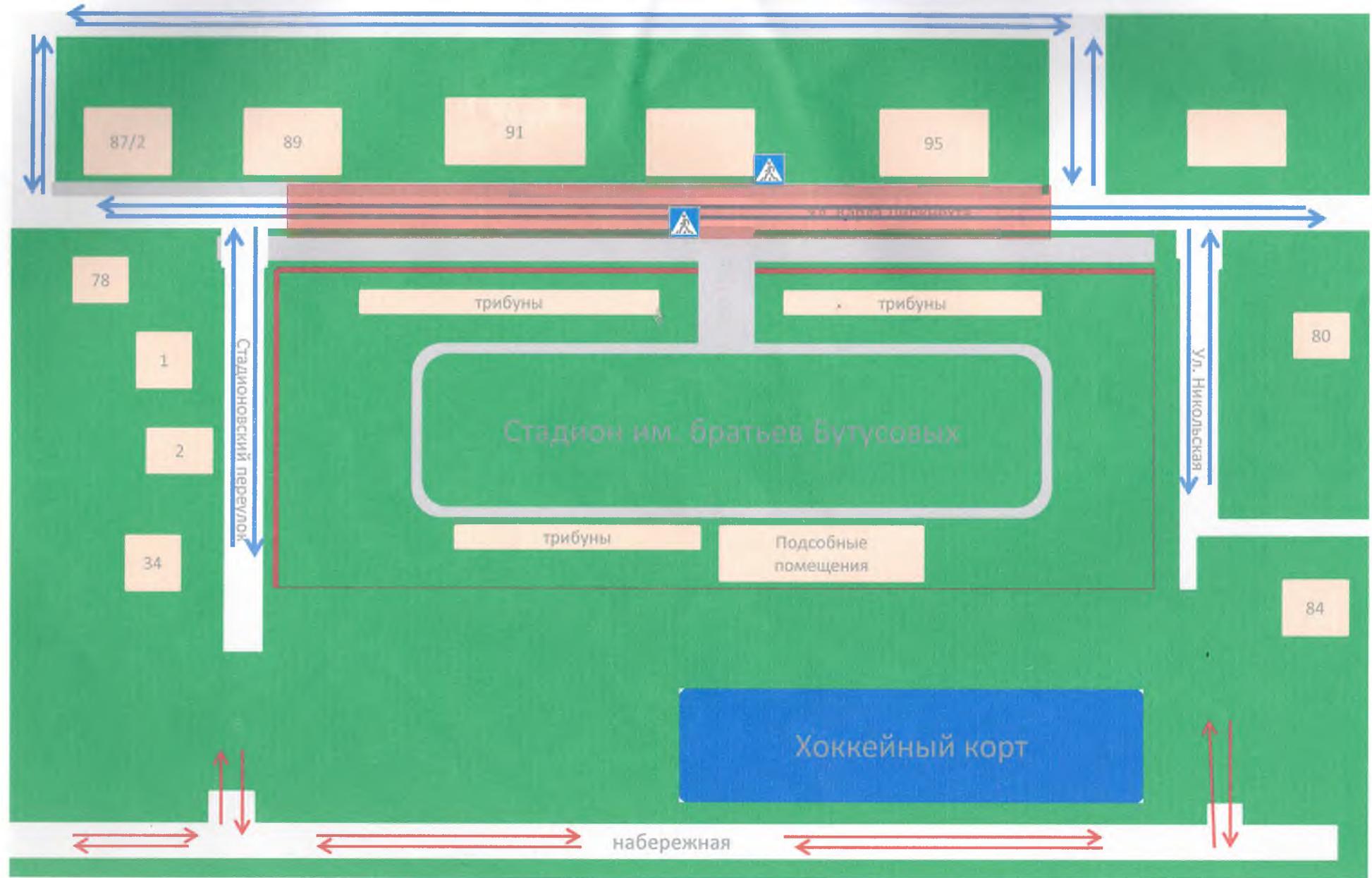
План-схема физкультурно-оздоровительного комплекса. План-схема района расположения физкультурно-оздоровительного комплекса. Пути движения детей (учащихся) и физкультурно-оздоровительному комплексу
 Движение детей(учеников) опасные участки  движение транспортных средств 



52

План-схемы стадиона им. братьев Бутусовых. План схемы района расположения стадиона им. братьев Бутусовых

Пути движения детей (учащихся) к стадиона им. братьев Бутусовых
Движение детей(учеников) на (со) Стадион(а) →
двигение транспортных средств →
опасные участки



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью МАОУ ДО ДЮСШ
6 листов

