

Сведения о платных услугах в составе задания: Платные услуги образовательной организацией не оказываются.

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления		Предельный размер платы (цена, тариф)			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование (вид, принявший орган, наименование)	дата, номер	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год

Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги):

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок оказания муниципальной услуги	
			наименование (вид, принявший орган, наименование)	дата, номер
8042000.99.0.ББ52АЖ4800 0	Не указано	Очная	Приказ управления образования «Об утверждении базовых требований к оказанию муниципальных услуг»	№ 124 от 29.12.2023

Часть 2. Сведения о выполняемых работах. Образовательная организация работ не выполняет.

Раздел ___:

Наименование работы	
Код работы по базовому (отраслевому) перечню	
Категории потребителей работы	

Показатели объема работы:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание работы	Условия (формы) выполнения работы	Показатели объема работы		Значение показателя объема работы		
			наименование показателя	единица измерения	20__ год	20__ год	20__ год
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема				%			

Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ: _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании:

№ п/п	Наименование	Требования	
1.	Основания для приостановления выполнения муниципального задания	1. Нарушения поставщиком муниципальной услуги требований СанПиН, правил пожарной безопасности, охраны труда. 2. Возникновение ситуации, угрожающей безопасности потребителей. 3. Значительное количество жалоб со стороны потребителей услуги. 4. Ненадлежащее исполнение муниципального задания	
2.	Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Несоответствие условий оказания услуги лицензионным требованиям	
3.	Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания	Формы контроля	Периодичность
		Плановые комплексные, тематические проверки	Проводятся в соответствии с планом деятельности управления образования администрации Мышкинского муниципального района
		Внеплановые комплексные проверки	Проводятся в случае

поступления в
управление образования
администрации
Мышкинского
муниципального района:

- обращений
руководителей органов
государственной власти
субъекта Российской
Федерации, органов
местного
самоуправления
муниципальных
образований области,
иных уполномоченных
должностных лиц в
соответствии с их
компетенцией;

- обращений граждан и
юридических лиц с
заявлениями и жалобами
на нарушение прав и
законных интересов
получателей
муниципальной услуги;

- иной информации,
подтверждаемой
документами и иными
доказательствами,
свидетельствующими о

4.	Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	<p>Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Мышкинского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения, утвержденному постановлением Администрации Мышкинского муниципального района от 22.01.2016 № 12 формируется, представляется учредителю и размещается на официальном сайте муниципального учреждения.</p> <p>Отчет по итогам года также размещается на официальном сайте муниципального учреждения.</p>	наличии признаков нарушений
4.1.	Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчеты представляется учредителю ежеквартально и по итогам года.	
4.2.	Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартальные отчеты предоставляются учредителю до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом. Отчет по итогам года представляется учредителю не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, в составе отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.	
4.3.	Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания		
4.4.	Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
5.	Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания		