



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ДЮСШ

Я.Ю.Петрова

2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детско – юношеская школа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет – высший орган управления педагогическим коллективом – создается и действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об учреждении дополнительного образования, Уставом и другими нормативными правовыми актами об образовании. Изменения и дополнения в Положение о педагогическом совете вносятся и утверждаются педагогическим советом на заседании.
- 1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 2.1. В состав педагогического совета входят:
- директор, заместитель директора, педагогический коллектив с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового соглашения;
 - на заседания педагогического совета могут быть приглашены также представители общественных организаций, родители учащихся, представители юридических лиц, финансирующих ДЮСШ и др., которые имеют право совещательного голоса при голосовании.

3. ЗАДАЧИ, СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ, ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 3.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 3.2. Главными задачами педагогического совета являются:
- реализация государственной политики по вопросам образования;

- направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику передового опыта и достижений педагогической науки, эффективные методы обучения и воспитания;
- решение вопросов комплектования, приема обучающихся,
- мобилизация коллектива на повышение уровня учебно-тренировочной, воспитательной, организационно-массовой и методической работы;
- перспективные направления развития и функционирования школы

3.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы ДЮСШ, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДЮСШ, доклады по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся.

3.4. Педагогический совет принимает решение о подведении итогов работы за учебный год.

3.5. К компетенции педагогического совета относятся:

- Рассматривает и утверждает образовательные программы и учебные планы школы по видам спорта;
- Рассматривает содержание деятельности школы; итоги и актуальные вопросы учебной, тренировочной, воспитательной, организационно-массовой, оздоровительной и инструкторско-методической работы; состояние санитарно-гигиенического режима.
- Утверждает план работы школы на учебный год.
- Утверждает аналитические отчеты администрации школы за учебный год.
- Рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников школы, их аттестации.
- Заслушивает отчеты педагогических работников, руководителей и других работников школы по обеспечению качественного образовательного процесса.
- Решает вопросы перевода учащихся в следующие группы, оставления на повторный год обучения.
- Принимает решения по поощрению педагогических работников, присвоению званий, награждению почетными грамотами и знаками по результатам их деятельности.
- Содействует разработке перспективного плана работы школы, предложений по улучшению его деятельности, созданию новых отделений.
- Рассматривает результаты тестовых проверок.

- Заслушивает отчеты администрации школы о его деятельности по организации и руководству коллективом в выполнении задач школы.
- Рассматривает вопросы состояния охраны труда в школе.
- Решает вопросы организации врачебного контроля и безопасности образовательного процесса.

3.6. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и утверждает годовой план работы;
- заслушивает отчеты администрации о результатах деятельности ДЮСШ, выполнении задач учреждения;
- обобщает, анализирует и оценивает результаты учебно-тренировочной, воспитательной, организационно-массовой, инструктивно-методической работы в целом; состояние санитарно-гигиенического режима; обеспечение техники безопасности, вопросы охраны здоровья учащихся;
- рассматривает вопросы комплектования на новый учебный год;
- определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование работников.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Педагогический совет:

- принимает, утверждает положения (локальные акты) ДЮСШ;
- принимает окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривает вопросы аттестации работников; представляет к поощрению, присвоению званий, награждению работников по итогам их деятельности;
- обсуждает вопросы расстановки и использования педагогических кадров;
- принимает и утверждает решения о поощрении отделений, учебных групп, отдельных учащихся, а также меры воздействия на проявления недисциплинированности или невыполнения требований трудового распорядка.

4.1. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Руководителем педагогического совета является директор ДЮСШ.

5.2. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря.

5.3. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета и являющимся составной частью плана работы ДЮСШ.

5.4. Заседания педагогического совета проводятся не реже 3-х раз в год; в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

5.5. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора учреждения).

5.6. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения и доводит об этом до сведения отдела по образованию. Зам. председателя комитета по образованию в 3-х дневный срок при участии комитета профсоюза обязан рассмотреть заявление, ознакомиться с мнением сторон и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.7. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета.

5.8. Директор ДЮСШ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в 3-х дневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мнением большинства педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

6.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются; в протоколах кратко отражается содержание обсуждаемых вопросов, выступления членов совета и предложения по данному вопросу. Протоколы подписываются председателем, секретарем совета и хранятся в делах учреждения. Входят в номенклатуру дел.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Журнал протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах ДЮСШ и передается по акту.

6.4. Журнал протоколов педагогического Совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью ДЮСШ.

6.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического Совета дается запись и доклад (выступление) прилагается, группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов педагогического совета.