ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № ___1___
«__21__»_____08_____2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАУ ММО ДО и МП «МЦ СШ»
_____М.А. Василюк
«__1__»_____09_____2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода и отчисления учащихся Муниципальное автономное учреждение Мышкинского муниципального округа дополнительного образования и молодежной политики. Молодежный центр. Спортивная школа на 2026-2027 учебный год

Мышкин
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию приёма, перевода и отчисления детей в Муниципальном автономном учреждении Мышкинского муниципального округа дополнительного образования и молодежной политики. Молодежный центр. Спортивная школа. (далее МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан на дополнительное образование, реализации государственной политики в области физкультуры и спорта.

1.3. МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. предоставляет детям и подросткам, не имеющим медицинских противопоказаний и отклонений в состоянии здоровья для занятий спортом, равные условия для поступления и обучения.

1.4. Прием и зачисление учащихся осуществляется в объединения по дополнительным общеразвивающим программам спортивной направленности и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023 г.) "Об образовании в Российской Федерации".

2) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

3) Приказом Департамента образования Ярославской области от 07.08.2018 г. № 19-нп «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области».

4) Уставом МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.

2. Порядок приёма и зачисления в спортивную школу

2.1. При зачислении учащихся в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.2. Приём учащихся в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. осуществляется с 7 до 18 лет.

2.3. На этап спортивно-оздоровительной и начальной подготовки зачисляются лица, желающие обучаться по дополнительным общеразвивающим программам спортивной направленности и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и не имеющие медицинских противопоказаний.

2.4. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с пятилетнего возраста). Условиями данного набора являются:

- отсутствие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- наличие заявления (письменного, согласно Приложению 1, либо поданное в электронном виде через портал Государственных услуг РФ или портал персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Ярославской области) одного из родителей (законного представителя) ребенка;
- наличие образовательной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста.

2.5. Группы учебно-тренировочного этапа комплектуются из числа способных к спорту детей и подростков, прошедших начальную спортивную подготовку и выполнивших нормативные требования по общей физической и специальной подготовке.

2.6. При наличии свободных мест в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. прием в группы на этапы подготовки производится в течение учебного года в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления учащихся МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. и при наличии сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее сертификат ПФДО).

2.7. При приеме в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. уполномоченное лицо обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ., лицензией на право ведения образовательной деятельности, перечнем видов спорта, по которым реализуются образовательные программы, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, переченем документов, необходимых для зачисления в учреждение, иными локальными актами, регулирующими деятельность спортивной школы и затрагивающим права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

2.8. Зачисление учащихся осуществляется на основании сертификата ПФДО:

1) закрепляющего гарантию по оплате выбираемых учащимся дополнительных общеразвивающих программам спортивной направленности и дополнительных образовательных программам спортивной подготовки, внесенных в реестр образовательных программ, включенных в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования Ярославской области;

2) закрепляющего возможность для ребенка получить одну или несколько услуг дополнительного образования в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. в рамках муниципального задания.

2.9. В соответствии с условиями Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования Ярославской области, на основании сертификата ПФДО каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях.

2.10. Зачисление учащихся проводится в течение всего календарного года при наличии сертификата ПФДО и мест в объединениях дополнительного образования.

2.11. Зачисление детей в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.осуществляется на основании приказа директора при предоставлении следующих документов:

1) сертификата ПФДО, подтверждающего включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования Ярославской области;

2) оригинала медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в объединениях дополнительного образования по выбранному профилю;

3) письменного заявления, согласно Приложению 1, либо поданное в электронном виде через портал Государственных услуг РФ или портал персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Ярославской области, одного из родителей (законного представителя) ребенка о приеме в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. или Заявителя (ребенок, достигший 14 лет);

4) копии свидетельства о рождении (до 14 лет), копии паспорта (ребенок, достигший 14 лет);

5) копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

6) предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

7) предъявления свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иного документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;

8) предъявления сертификата ПФДО;

9) согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных.

2.12. Заявление подается на имя директора на основании выбранной дополнительной общеразвивающей программы спортивной направленности и дополнительной образовательной

программы спортивной подготовки включенной в реестр на портале персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Ярославской области.

2.13. Заявление о зачислении должно быть представлено на русском языке.

2.14. На основании представленного сертификата ПФДО и выбранными образовательными программами (модулями) между МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. и родителями (законными представителями) учащегося заключается договор об обучении ребенка с указанием наименования образовательной программы (модуля), срока обучения и условий предоставления услуги - посредством сертификата ПФДО.

2.15. Сведения о выборе образовательной программы (модуля) с использованием сертификата ПФДО содержится в личном кабинете информационной системы персонифицированного финансирования дополнительного образования Ярославской области ребенка.

2.16. Решение о зачислении ребёнка в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) при проведении установочных собраний.

2.17. При наличии свободных мест и сертификата ПФДО в течение учебного года возможен добор учащихся в объединения.

2.18. Место за учащимся сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора или медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, выданного медицинским учреждением.

2.19. Основанием для отказа в приеме ребенка в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. является:

1) наличие медицинских противопоказаний для посещения ребенком объединения дополнительного образования по выбранному профилю;

2) отсутствие сертификата ПФДО;

3) отсутствие свободных мест в выбранном ребенком объединении.

2.20. Каждый обучающийся МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3. Порядок перевода учащихся

3.1.Перевод учащихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, результатов выступления на соревнованиях при наличии медицинского допуска.

3.2. Перевод учащихся оформляется приказом директора МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.

3.3. Учащиеся, не выполнившие требования контрольно-переводных испытаний и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Учащиеся могут пройти обучение повторно, но не более одного раза, потом они переводятся в группу годом ниже, или продолжают обучение на спортивно-оздоровительном этапе.

3.4. Учащимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе (но не более одного раза) или на спортивно-оздоровительном этапе.

4. Основания и порядок отчисления учащихся

4.1. Отчисление учащихся оформляется приказом директора МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.

4.2. Отчисление учащихся осуществляется:

1) на основании медицинского заключения, запрещающего учащемуся заниматься данным видом спорта;

2) по заявлению учащихся и (или) их родителей (законных представителей) в порядке перевода учащихся в другие образовательные учреждения дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

3) в связи с окончанием обучающимися МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. (завершением освоения образовательной программы, реализуемой МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ);

4) по добровольному желанию учащихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ., в том числе в связи с переездом учащегося на новое место жительства.

5) за проявление неуважения к чести и личному достоинству тренеров-преподавателей, учащихся, работников МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ..

6) за совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений правил поведения в МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ..

4.3. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки или в течение учебного года.

4.4. Не допускается отчисление учащегося во время болезни.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ. о внесении изменений или дополнений.

Приложение 1
к Положению о порядке приема, перевода и отчисления
учащихся МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.

Директору МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.
Василюку Л.А.

от _____
ФИО заявителя (полностью)

_____
Место жительства:
город _____
улица _____

дом _____, квартира _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть)

_____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

на основании сертификата ПФДО _____

на отделение _____

наименование образовательной программы (модуля) _____

_____

Сведения о поступающем в организацию:

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Место жительства: _____

_____ _____

город, улица, дом, квартира телефон

Посещает школу (детский сад) _____, _____ класс

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

_____

должность, место работы

дом.тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____

Отец _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

_____

должность, место работы

дом.тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами ознакомлен(а) _____

подпись

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных)_____

подпись

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении (до 14 лет), копия паспорта (ребенок, достигший 14 лет);
2. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)
3. Медицинский документ (справка) о состоянии здоровья ребенка
4. Копия сертификата ПФДО
5. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
6. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иного документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания.

«___» _____ 20__ г. _____/_____

(подпись заявителя) расшифровка подписи

_____

Документы получены ____._____.20____ г.

_____ _____/_____

Должность лица, ответственного за прием документов подпись расшифровка подписи

Директору МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.
Василюку Л.А.

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося МАОУ ДО ДЮСШ на обработку персональных данных ребенка в информационных системах школы.

Я, _____

Паспорт серии _____ номер _____ дата выдачи: _____

Наименование выдавшего органа _____

_____

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка (опекаемого) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на основании Федерального закона от 30.12.2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных») в целях оформления личного дела учащегося, ведения базы данных обучающихся в АСИОУ муниципальному автономному учреждению Мышкинского муниципального округа дополнительного образования и молодежной политики. Молодежный центр. Спортивная школа. (МАУ ММО ДО и МП. МЦ.СШ.), расположенному по адресу: 152830, РФ, Ярославская область, город Мышкин, улица Газовиков, 13, электронный адрес: dush.mmr@yarregion.ru сайт: http://ssh-msh.edu.yar.ru на обработку персональных данных моего сына / моей дочери (подопечного)

(Ф.И.О. сына, дочери, опекаемого)

— Число, месяц, год рождения.
— Гражданство.
— Адрес регистрации и фактического проживания.
— Контактные телефоны.
— Данные свидетельства о рождении.
— Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа).
— Сведения о льготах.
— Специальные категории (состояние здоровья, группы здоровья обучающихся, физкультурные группы обучающихся, статистика заболеваний).
— Результаты успешности освоения обучающимися образовательных программ, программ дополнительного образования).
— Иные данные для организации мониторинга выполнения образовательной программы, успешности реализации целей и задач работы школы, предусмотренных Уставом ОУ

для обработки в целях регистрации сведений, необходимых для оказания услуг в области образования.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем автоматизированной и неавтоматизированной обработки. Информация собирается, систематизируется, накапливается, хранится, уточняется (обновляется, изменяется), используется, передается на бумажных и (или) электронных носителях, размещаться на официальных сайтах ОУ. Полученная в ходе обработки информация передается на бумажных и (или) магнитных носителях учредителю

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

	/	/	
Подпись		Расшифровка подписи	Дата